食经营许可证补办申请书

经营者名称（盖章或签字）：

申请日期： 年 月 日

|  |
| --- |
| **敬告**1. 申请人应当了解相关的法律、法规，并确知其享有的权利和应承担的义务。
2. 申请人应当如实向许可机关提交有关材料和反映真实情况，并对申请材料的真实性、有效性、合法性负责。
3. 提交的申请材料应当是原件，如需提交复印件的，应当在复印件上注明与原件一致，并由申请人或者指定代表（委托代理人）签字（盖章）。
4. 提交的申请材料、证件复印件应当使用A4纸。
5. 填写申请书应当字迹工整，使用钢笔或签字笔（蓝色或者黑色）。
6. 在申请许可过程中，申请人应当认真阅读申请书的内容。
 |

|  |
| --- |
| 附申报资料**资料名称**1. 《食品经营许可证补办申请书》；
2. 书面遗失声明或者受损坏的食品经营许可证。
3. 申请人委托代理人办理食品经营许可申请的，代理人应当提交授权委托书以及代理人的身份证明文件。
 |

《食品经营许可证》补办申请表

|  |  |
| --- | --- |
| 经营者名　称 | 自动获取，不允许编辑 |
| 许可证编号 | 自动获取，不允许编辑 |
| 联系人 |  | 联系电话 |  |
| 补证类型 | □正本 □副本 |
| 申请补证原因 | ◎食品经营许可证遗失；◎食品经营许可证损坏。 |
| **保证声明**申请人承诺，本申请书中所填内容及所附资料均真实、合法、有效，复印文本均与原件一致。如有不实之处，本人（单位）愿负相应的法律责任，并承担由此产生的一切后果。申请人签字（盖章）： 指定代表或委托代理人签字：　 年 月 日 年 月 日 |

委托书

兹委托　　　　　　　（代表或代理人姓名）向食品经营许可审批部门办理\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（名称）的《食品经营许可证》补办申请相关手续。

委托事项及权限：

1、□　同意　□　不同意核对申请材料中的复印件并签署核对意见；

2、□ 同意 □不同意修改自备材料中的填写错误；

3、□　同意　□　不同意修改有关表格的填写错误；

4、□　同意　□　不同意领取《食品经营许可证》和有关文书；

5、其他委托事项及权限（请详细注明）：

委托的期限：自　　　年　　月　　日至　　　年　　月　　日

委托代理人签字：

委托代理人联系方式：固定电话

　　　　　　　　　　移动电话

指定（委托人）签字或加盖公章：

年　　月　　日

备注：1、委托人是指申请人。申请人是法人和经济组织的由其盖章；申请人是自然人的由其本人签字或盖章。

2、委托事项及权限，由委托人选择“同意”或“不同意”，并在□中打√；第5项按授权内容自行填写。

|  |
| --- |
| （指定代表或委托代理人身份证明复印件粘贴处） |